**ГОРНОУРАЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад комбинированного вида № 20**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**622911, с. Николо-Павловское, Пригородный район,**

**Свердловской области, пер. Пионерский-1А, тел.факс 915-439**

**Утверждаю:**

**заведующая МБДОУ**

**детский сад**

**комбинированного вида № 20**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Семенова Н.В.**

**Приказ от 01.07.2015 № \_\_\_\_\_**

**Инструкция ответственного за интернет и фильтрацию**

Должностная инструкция лица ответственного за работу Интернета и внедрение системы контентной фильтрации в образовательном учреждении

Ответственный за работу Интернета и ограничение доступа назначается приказом руководителя образовательного учреждения. В качестве ответственного за организацию доступа к сети Интернет может быть назначен старший воспитатель образовательного учреждения или другой сотрудник образовательного учреждения.

1. Общие положения

Должен знать:

- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;

-правила безопасного использования сети Интернет.

2. Должностные обязанности:

- планирует использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении на основании заявок работников образовательного учреждения;

- разрабатывает, согласует с педагогическим коллективом, представляет на педагогическом совете образовательного учреждения регламент использования сети Интернет в образовательном учреждении, включая регламент определения доступа к ресурсам сети Интернет;

- организует получение сотрудниками образовательного учреждения электронных адресов и паролей для работы в сети Интернет и информационной среде образовательного учреждения;

-организует контроль за использованием сети Интернет в образовательном учреждении;

- организует контроль за работой оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа;

- систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;

- обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения;

- соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.

4. Нормативная база:

ответственный за работу в сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

3. Права

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые в учебном процессе на основе запросов педагогов и сотрудников и по согласованию с руководителем образовательного учреждения.

4. Ответственность

Несет ответственность за выполнение правил использования Интернета и ограничения доступа, установленного в образовательном учреждении.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)